

## 2025年度 新入生向け ICT関係の設定

新入生の皆さん ご入学おめでとうございます！

群馬大学では履修登録や課題提出にオンラインのシステムを利用しているため、皆さんがこれから学生生活を始めるためには、皆さん自身により ICT関係の設定をしていただくことが必須です。

以下の事前準備及び1～10の作業を、遅くとも授業開始前までに各自で行ってください。**「4 2段階認証の設定」の作業については、4月22日(火)までに必ず実施してください。**

※ バージョンアップ等により、以下の資料中の画像等が異なる場合があります。ご不明点がございましたら、末尾のお問合せ先にご連絡ください。

### 事前準備 PC等の準備

本学では、ICTを活用した教育を行うために、新入生全員にノート型パソコンの準備をお願いしています。

準備していただくノート型パソコンは、授業、LMS(学習管理システム)、学生同士の学び合い、教員とのコミュニケーション、レポートの作成・提出、授業の履修登録、自己の学習の振り返り、就職活動など、在学中の様々な用途で幅広く活用することとなります。

以下のページを参照のうえ、PC等をご準備いただくようお願いします。

群馬大学 PC必携化 ([https://www.gunma-u.ac.jp/studentlife/stu002/pc\\_byad](https://www.gunma-u.ac.jp/studentlife/stu002/pc_byad))



### 1 全学認証アカウントカードの受理

新入生に通知している「令和7年度 群馬大学新1年生向けオリエンテーション等日程」に記載のとおり、2025年4月2日(水)～4月3日(木)にオリエンテーション資料を配付します。

資料配布に併せて全学認証アカウントが記載されたカードを配付しますので、確実に受理してください。

資料配布等の日程・会場等は以下のページをご参照ください。

2025年度 学部新1年生向け情報（掲載期間：2025年2月28日～4月30日まで）  
(<https://www.gunma-u.ac.jp/information/191118>)

「令和7年度 群馬大学新1年生向けオリエンテーション等日程」



<全学認証アカウントカードのイメージ>



## 2 全学認証アカウントのパスワード変更

上記1で受理されたカードには、全学認証アカウントのIDとパスワードが記載されています。このパスワードは機械的に発行した初期パスワードなので、覚えやすいものへ変更してください。変更手順は以下のとおりです。

### 1. パスワード変更ページ

(<https://password.gunma-u.ac.jp/webmtn/LoginServlet>) に移動します。



### 2. 全学認証アカウントカード記載のIDと初期パスワードでログインします。

A screenshot of a web page titled "群馬大学全学認証アカウントユーザ設定" (Gunma University University-wide authentication account user settings). The page has a green header with the university logo. Below the header, there is a "ログイン" (Login) section with two input fields: "ユーザID" (User ID) and "パスワード" (Password). A blue "ログイン" (Login) button is positioned at the bottom of the form.

3. パスワードの条件を確認します。(半角英数字と記号、8文字以上)
4. 画面左上の「パスワード設定」をクリックします。



5. 新しいパスワードを入力し「保存」をクリックします。

パスワード設定

全学認証アカウント

氏名

学部

学科・専攻

新しいパスワード

再入力

6. 変更されたパスワードは大学側ではわかりませんので、忘れないようにしてください。

### 3 無線 LAN への接続確認（群馬大学キャンパス内で作業してください）



大学の構内に設置された無線 LAN ポイント（左のステッカーが掲示されています）からインターネットに接続することができます。

群馬大学無線 LAN の設定マニュアル（<https://www.media.gunma->

[u.ac.jp/content/files/manual/wlan\\_guide\\_802.1x.pdf](http://u.ac.jp/content/files/manual/wlan_guide_802.1x.pdf)) をご覧いただき、学内で設定してください。



※ 設定マニュアルは URL が変更になる場合があります。開けない場合は学内から以下のページを参照してください（中ほどの「接続手順書」です）。

群馬大学 総合情報メディアセンター無線 LAN  
(<https://www.media.gunma-u.ac.jp/network/wlan/>)



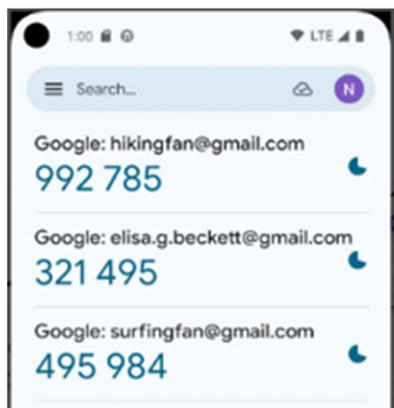
#### 4 2段階認証の設定（4月22日（火）までに必ず実施）

各キャンパスの外から群馬大学のサービスを利用するには、2段階認証が必要です。2段階認証とは、パスワードのほかにもう1つ、本人にしかわからない情報を利用してセキュリティを強化する方法です。

群馬大学では2段階認証に One Time Password (OTP) と呼ばれる方式を利用しております。One Time Password は以下 A・B どちらか片方の方法を利用することができます。

- A. スマートフォンアプリ (Google Authenticator) を利用
- B. あらかじめ登録したメールアドレスに送信

<A. アプリ Google Authenticator イメージ>



One Time Passwordはログインの度に毎回変わるので、万が一、パスワードが漏えいしても、スマートフォンや登録メールアドレスにログインできない限りは、アカウントが乗っ取られることはありません。

設定手順は以下の手順でマニュアルを参照してください。マニュアルの入手先は以下のとおりです。

1. パソコンで群馬大学シングルサインオンシステム ユーザ設定 (<https://idp.gunma-u.ac.jp/user/>) にアクセス



2. この中に2段階認証設定マニュアル「Google Authenticator 版」、「メール版」というマニュアルがありますので、こちらに沿って設定をおこなってください。



## 5 教務システムへの接続確認

教務システムは授業の履修登録、試験情報の確認やシラバスの閲覧などに使うシステムです。また、群馬大学から学生への情報伝達は主に「教務システム」を通じて行います。

- 教務システムはWebブラウザから利用します。
- 教務システムは全学認証アカウントでログインします。
- 「4 2段階認証の設定」が完了したら、必ず教務システムにログインできるかテストを行ってください。
- 教務システムの詳しい操作は「教務システム 学生用操作マニュアル」をご覧ください

教務システムはこちら (<https://www.kyomu-sys.gunma-u.ac.jp/Portal/>)



<教務システム イメージ>

## 6 群馬大学 LMS への接続確認

群馬大学 LMS (Learning Management System: 学習管理システム) は、授業の資料閲覧や課題提出に使うシステムです。

教務システムは履修登録、情報の確認やシラバスの閲覧等に使い、群馬大学 LMS は履修登録した授業の受講や課題提出に使います。

- 群馬大学 LMS は Web ブラウザから利用します。
- 群馬大学 LMS には全学認証アカウントでログインします。
- 授業科目ごとに対応するページがあります。例えば、「データ・サイエンス」という授業科目に対応する「データ・サイエンス」の LMS ページがあります。(学部等別にページが分かれている場合もあります。)
- 群馬大学 LMS は Moodle というシステムを利用しているため「Moodle」と呼ばれる場合もあります。

群馬大学 LMS はこちら (<https://mdl.media.gunma-u.ac.jp/GU/index.php>)



## 7 群馬大学 Gmail 設定の確認

群馬大学の全学認証アカウントでは、各学生に1つメールアドレス（「学籍番号@gunma-u.ac.jp」）が付与されます。

このメールアドレスは Google 社の Gmail を利用しており、スマートフォンの Gmail アプリや Web 版の Gmail で送受信することができます。

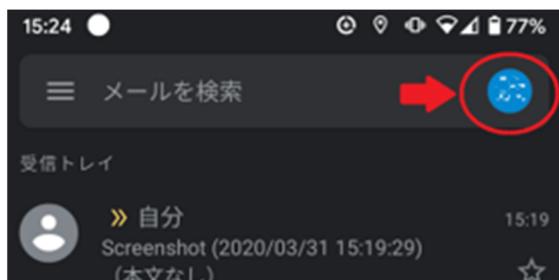
大学からの連絡や安否確認等、重要なお知らせが届きますので、パソコンやスマートフォンでメールを読めるようにしてください。

- 群馬大学 Gmail、Google ドライブなど Google Workspace は、在学中のみ利用可能で、卒業後はご利用いただけません。卒業後、データは消去されますのでご注意ください。
- Google や Microsoft 等のクラウドサービスのサービス提供内容は今後変更されることがあります。

○スマートフォンの設定方法（使用する OS やアプリのアップデート等により見た目が異なる場合があります）スマートフォンだといつでも見られるのでお勧めです。

Gmail アプリを利用します。iPhone (iOS) の場合は Gmail アプリをインストールしてください。Android には標準でインストールされています。

Gmail アプリを開いて、右上のアイコンをタップ



別のアカウントを追加



大学のメールアドレス（学籍番号@gunma-u.ac.jp）を追加



群馬大学 SS0 のログイン画面に遷移するので、全学認証アカウントのユーザ名とパスワードを入力して完了です。

○Web 版の設定方法

1. [総合情報メディアセンターのトップページ](#)>全学 Gmail をクリック



2. 新しい ID とパスワード（変更後のパスワード）を入力
3. 「新しいアカウントへようこそ」という画面が現れる。利用規約を読んで同意する

群馬大学 Gmail についてはこちら

(<https://www.media.gunma-u.ac.jp/ITservices/mail/gu-gmail.html>) もご覧ください。



## 8 Teams（チームズ）でのオンライン授業の準備

本学では Microsoft 社のアプリケーション「Teams」を利用したオンライン授業があります。

ここではオンライン授業を受講する準備として、アプリのダウンロード、サインインの仕方及び接続確認について説明します。

オンライン授業にはマイクとスピーカーが必要になります（スピーカーは必須、

マイクは使う場合と使わない場合があります。)。各自でご準備いただいた PC にマイクやスピーカーが備わっていない場合は、別途ご準備いただく必要があります。

(1) アプリのダウンロード

- ① ブラウザで以下の URL にアクセスし、指示に従ってダウンロードします。(Microsoft 社の都合により URL は変更になる場合があります。)

<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/download-app>



ブラウザ版はブレイクアウトルーム、バーチャル背景などいくつかアプリ版と機能が異なりますので、アプリ版をインストールしてください。

 Microsoft | Teams 製品 ▾ 機能 ▾ 価格 ソリ



- ② お使いのパソコンの仕様に合わせて選択（最近のパソコンであれば 64 ビットが標準）

Windows (64 ビット) 用をダウンロード

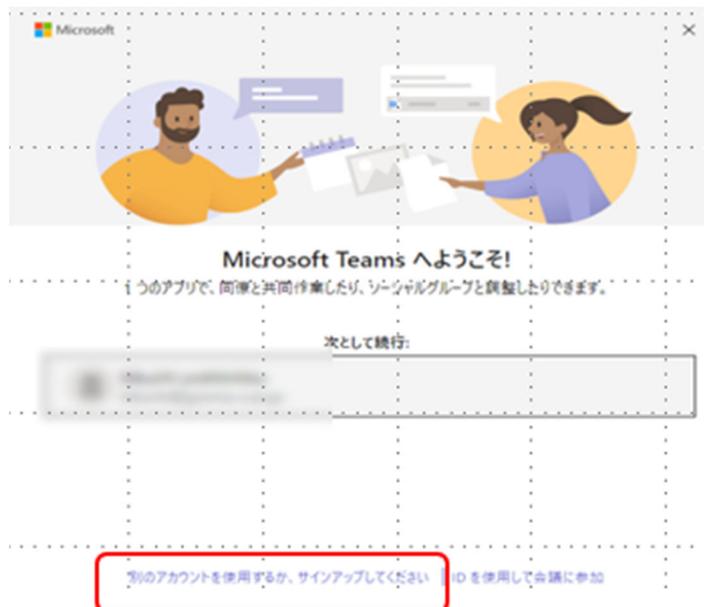
Windows (32 ビット) 用をダウンロード

ARM64 用をダウンロード

## (2) サインイン・サインアップ

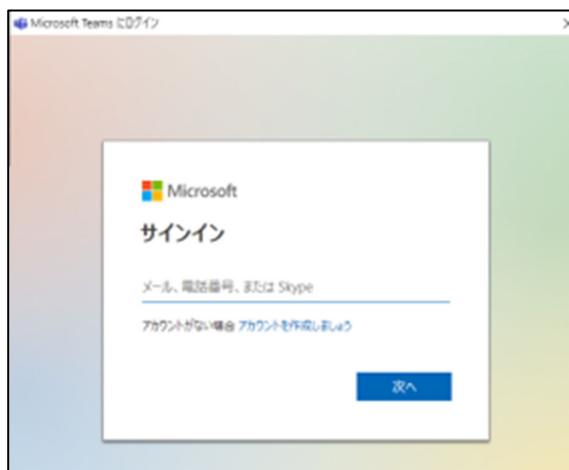
大学の組織内に入るためにサインイン・サインアップします。

① アプリを起動すると以下の画面に遷移します。



② 下記の画面で「学籍番号@gunma-u.ac.jp」と入力。

(例) 学籍番号が A123B456 であれば、a123b456@gunma-u.ac.jp)

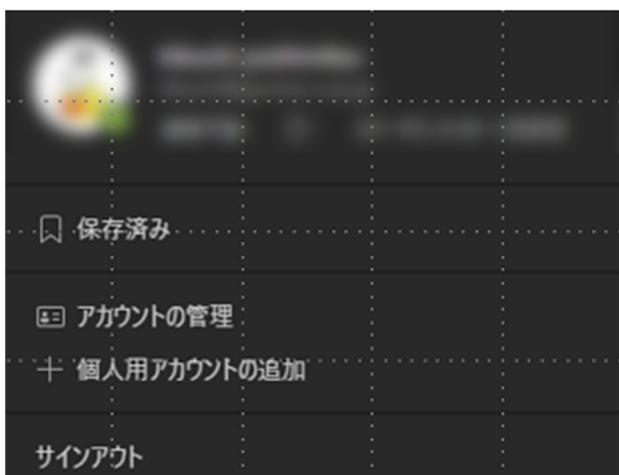


③ 「群馬大学シングルサインオン」のページが表示された場合、全学認証アカウントのユーザ ID とパスワードに入力します。

- 全学認証アカウントでログインします。
- 大学から配付された「全学認証アカウント」のカードに、ユーザ ID と初期パスワードが記載されています。すでにパスワードを変更している場合は、変更後のパスワードを入力してください。
- システム更新のため、画面のイメージが異なる場合があります。



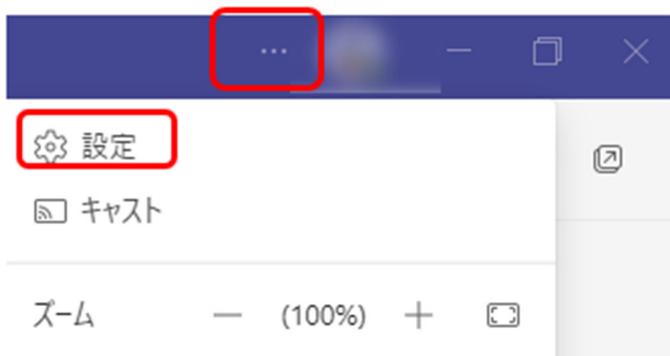
- ④ サインインできた場合は、画面の右上にメールアドレスが、その下には「サインアウト」が表示されます。



### (3) 接続確認

Teams のテスト通話を行い、接続できているか、スピーカーから音が聞こえるか、マイクで話せるか、確認します。

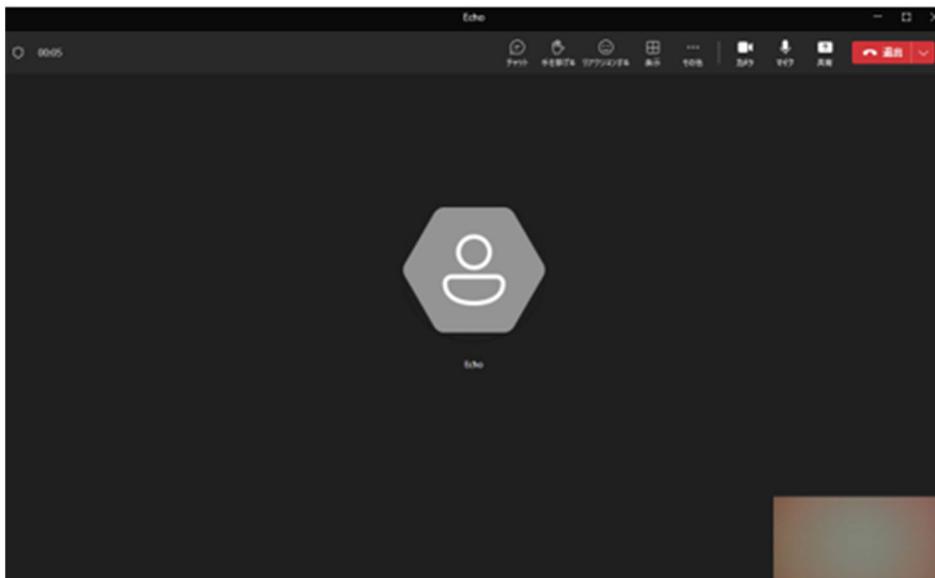
- ① 画面上部の「…」 → 「設定」を選択



② 「デバイス」 → 「テスト通話を開始」 を選択



③ オンライン授業の動作確認ができます。



## 9 情報倫理 e-ラーニング

情報倫理 e ラーニングは、国立情報学研究所（NII）が「学認 LMS」で提供する情報倫理教育に関する e-ラーニング教材です。本学では、学生全員の受講が義務付けられています。また、e-ラーニングの総合テストで合格点を取ることは、「データ・サイエンス」の授業の学期末試験の受験条件です。

前期に「データ・サイエンス」を受講する方は、5月31日までに情報倫理 e ラーニングの受講を完了し、総合テストに合格してください。

### ○受講方法

#### 1. 情報倫理 e ラーニング

(<https://www.media.gunma-u.ac.jp/security/cyberethics.html>)に移動します。



2. 「受講方法」を読み、受講を進めてください。
3. 最後まで進めて、**総合テストで 18 点以上を取ってください。**  
合格の確認は、担当教員が学認 LMS のデータを見て行います。

### ○総合テストに合格したら

e-ラーニングの総合テストで合格点を取ることは、「データ・サイエンス」の授業の学期末試験の受験条件であると共に、SSL-VPN、eduroam の利用条件になります。

SSL-VPN、eduroam の利用を希望する場合には、合格点を取得後、「受講修了届の提出」を記入してください。

#### ■ 受講修了届の提出（VPN接続/eduroamの利用）

課程を修了された方にはSSL-VPN、eduroamの利用を許可しています。利用を希望される場合には、以下のフォームから受講届を提出してください。

- **受講修了届の提出（SSL-VPN、eduroam利用申請）** 

大学院進学などで学籍番号が変わった場合には

## 10 Microsoft Office のインストール

学生の皆さんは Microsoft 社の Office 等のソフトウェアが利用できます。インストールを行いたい場合には、以下のマニュアルをご覧ください。

### インストールマニュアル



(マニュアルを開いた時に「権限が必要です」と表示された場合には「アカウントの切り替え」を選択して、群馬大学のアカウントで閲覧してください。)

## 入学後随時 オンライン授業に必要な情報の確認

教務システムからシラバスを参照し、履修する授業の「オンライン授業の有無」を確認してください。オンライン授業の受講には、Teams の「会議 URL」及び「会議 ID とパスコード」が必要になります。この情報は「教務システム」や「群馬大学 LMS (Moodle)」などに掲載を予定していますので、随時確認してください。

教務システムはこちら (<https://www.kyomu-sys.gunma-u.ac.jp/Portal/>)

群馬大学 LMS はこちら (<https://mdl.media.gunma-u.ac.jp/GU/index.php>)



## お問合せ先

### ○PC 等の設定に関すること

群馬大学 総合情報メディアセンター

- |                  |                          |
|------------------|--------------------------|
| ・ 荒牧地区情報基盤部門     | admin-a@ml.gunma-u.ac.jp |
| ・ 昭和地区情報基盤部門昭和分室 | admin-s@ml.gunma-u.ac.jp |
| ・ 桐生地区情報基盤部門桐生分室 | admin-k@ml.gunma-u.ac.jp |

### ○教務システム、群馬大学 LMS に関すること

群馬大学 学務部 教務課 教務企画係 aap@ml.gunma-u.ac.jp